

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Коммуникативная компетентность»	
Руководитель программы, преподаватели	Рябинкина Алла Николаевна, зав. кафедрой социальной психологии и акмеологии, кандидат психологических наук, доцент; Гулякина Вера Викторовна, кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной психологии и акмеологии; Жарких Наталья Григорьевна, ст. преподаватель кафедры социальной психологии и акмеологии; Кузнецова Анна Александровна, ассистент кафедры социальной психологии и акмеологии
Итоговый документ/ Вид программы	Свидетельство государственного образца о повышении квалификации при прохождении всей программы, удостоверение государственного образца о повышении квалификации, если объем пройденных учебных часов по выбранным модулям более 72 и удостоверение установленного образца о повышении квалификации, если объем учебных часов по выбранным модулям менее 72
Категория слушателей	Рассчитана на широкий круг слушателей, не имеющих высшего профессионального образования в области социальной психологии и психологии управления, заинтересованных в повышении социальной и коммуникативной компетентности, приобретении теоретических знаний и практических умений, повышающих эффективность межличностного и делового общения и взаимодействия
Требования к образованию	Среднее образование, среднее или высшее профессиональное образование без предъявления требований к профессии, специальности и направлению подготовки.
Цели и задачи программы	Формирование знаний в области межличностного и делового общения и взаимодействия. Повышение уровня понимания закономерностей и особенностей межличностных взаимодействий. Приобретение опыта эффективного делового и межличностного общения, умения преодолевать затруднения процесса общения, противостоять манипулятивным воздействиям, эффективно вести дискуссию и переговоры, разрешать конфликтные ситуации. Развитие социальной и коммуникативной компетентности личности
Основное содержание программы	Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин: Модуль 1 (теоретический) – Психологические основы делового и межличностного общения (20 ч) Модуль 2 (теоретический) – Психология конфликта (16ч) Модуль 3 (практический) – Тренинг самопознания (20ч) Модуль 4 (практический) – Тренинг эффективного межличностного общения (24ч) Модуль 5 (практический) – Тренинг делового общения (24ч) Модуль 6 (практический) – Тренинг разрешения конфликтов (24 ч) Модуль 7 (практический) – Тренинг противостояния манипуляциям (20ч) Программа включает два теоретических модуля и 4 практических. Слушатель может пройти всю программу или составить любой вариант обучения, который обязательно включает один теоретический и один практический модули. В зависимости от длительности обучения выдается соответствующий документ.

Срок обучения месяцы, часы	Каждый модуль может быть пройден в течение месяца
Режим занятий	4 аудиторных часа в день, 2 дня в неделю, вечернее время без отрыва от работы
Стоимость обучения	Уточняется
Планируемая дата начала обучения	Февраль 2011 года
Контакты	Факультет дополнительного образования и повышения квалификации Бурковская Татьяна Валерьевна Тел. (84862) 48-36-05, e-mail: burkovskaya.tat@yandex.ru 302026 г. Орел, ул. Комсомольская, д.95 (главный корпус), каб. 132

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Психологическая компетентность руководителя»	
Руководитель программы, преподаватели	Рябинкина Алла Николаевна - зав. кафедрой социальной психологии и акмеологии, кандидат психологических наук, доцент; Гулякина Вера Викторовна - кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной психологии и акмеологии; Карякина Светлана Николаевна - кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной психологии и акмеологии
Итоговый документ/ Вид программы	Свидетельство государственного образца о повышении квалификации при прохождении всей программы, удостоверение государственного образца о повышении квалификации, если объем пройденных учебных часов по выбранным модулям более 72 и удостоверение установленного образца о повышении квалификации, если объем учебных часов по выбранным модулям менее 72.
Категория слушателей	Расчитана на слушателей, не имеющих высшего профессионального образования в области психологии управления, занимающихся управленческой деятельностью и заинтересованных в повышении психологической компетентности в сфере управленческой деятельности, в приобретении теоретических знаний и практических умений в реализации управленческих функций и потенциала руководителя.
Требования к образованию	Среднее образование, среднее или высшее профессиональное образование без предъявления требований к профессии, специальности и направлению подготовки.
Цели и задачи программы	Формирование знаний в области психологических закономерностей и механизмов групповых процессов и состояний: сплоченности, организованности, активности, лидерства, конкуренции, конфликтности в производственном коллективе. Повышение уровня понимания психологических основ управленческих функций: планирования, организации, мотивирования, контроля. Приобретение опыта планирования своей деятельности и деятельности сотрудников, делегирования заданий и функций, оптимального разрешения конфликтных ситуаций, противостояния манипуляциям, мотивирования. Формирование навыков преодоления стресса и избыточного напряжения. Расширение знаний о своих индивидуальных особенностях и своем управленческом потенциале, помощь в составлении плана индивидуального совершенствования.
Основное содержание программы	Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин: Модуль 1 (теоретический) – Психология производственного коллектива(24 ч) Модуль 2 (теоретический) – Психология управленческой деятельности (24ч) Модуль 3 (теоретический) – Психология конфликта (20 ч) Модуль 4 (практический) – Самопознание своей индивидуальности и своего управленческого потенциала (20ч) Модуль 5 (практический) – Тренинг организации и контроля деятельности (20ч) Модуль 6 (практический) – Тренинг планирования деятельности (тайм менеджмент) (20ч) Модуль 7 (практический) – Антистрессовая подготовка

	<p>руководителя (24ч) Модуль 8 (практический) – Тренинг разрешения конфликтных ситуаций (20 ч) Модуль 9 (практический) – Тренинг противостояния манипуляциям (20ч) Программа включает три теоретических модуля и 5 практических. Слушатель может пройти всю программу или составить любой вариант обучения, который обязательно включает два теоретических и один практический модули. В зависимости от длительности обучения выдается соответствующий документ.</p>
Срок обучения месяцы, часы	Каждый модуль может быть пройден в течение месяца
Режим занятий	4 аудиторных часа в день, 2 дня в неделю, вечернее время без отрыва от работы
Стоимость обучения	Уточняется
Планируемая дата начала обучения	Февраль 2011 года
Контакты	<p>Факультет дополнительного образования и повышения квалификации Бурковская Татьяна Валерьевна Тел. (84862) 48-36-05, e-mail: burkovskaya.tat@yandex.ru 302026 г. Орел, ул. Комсомольская, д.95 (главный корпус), каб. 132</p>